

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „GIRINUKAS“ LOGOPEDO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS LOGOPEDO PAREIGYBĖ

1. Pareigų pavadinimas: Kauno lopšelio-darželio „Girinukas“ logopedas.
2. Pareigybės grupė: Kauno lopšelio-darželio „Girinukas“ specialistas.
3. Pareigybės lygis: A2
4. Pareigybės pavaldumas: logopedą skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo darbo užmokestį ir sudaro rašytinę darbo sutartį Kauno lopšelio-darželio „Girinukas“ direktorius. Logopedas tiesiogiai pavaldus įstaigos direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Kauno lopšelio-darželio „Girinukas“ logopedu gali dirbti asmuo, turintis ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygtu išsilavinimu, įgijęs specialiosios pedagogikos ir logopedijos specialybę.
6. Logopedu gali būti asmuo nepaisant jo amžiaus, lyties, rasės ar etninės priklausomybės, religijos, įsitikinimų.
7. Logopedas turi būti sąžiningas, mandagus, komunikabilus, diplomatiškas, atidus, turėti bendravimo su vaikais psichologijos įgūdžių.
8. Logopedas turi žinoti ir išmanyti:
 - 8.1 mokėti dirbti kompiuteriu, naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 8.2 gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;
 - 8.3 išmanyti bendrąsias, priešmokyklinio ugdymo, specialiąsias programas ir išsilavinimo standartus, bendruosius ugdymo planus;
 - 8.4 išmanyti ugdytinių, turinčių kalbos sutrikimų, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo metodus;
 - 8.5 bendrąsias ir pedagoginės etikos normas;
 - 8.6 bendravimo psichologijos pagrindus;
 - 8.7 pirmosios medicininės pagalbos suteikimo būdus;
 - 8.8 darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos bei apsaugos nuo elektros reikalavimus.
9. Logopedas turi gebėti įvertinti kalbos raidos ypatumus, kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus ir teikti pagalbą vaikams, turintiems šių sutrikimų, organizuojant individualias ir grupines pratybas.
10. Logopedas turi gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su ugdytiniais, turinčiais kalbos sutrikimų, bendradarbiaujant su pedagogais ir kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais.

11. Logopedui draudžiama ateiti į darbą neblaiviam, darbo metu vartoti alkoholinius gėrimus, narkotines bei toksines medžiagas.
12. Logopedas privalo vadovautis:
 - 12.1 Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatymiais aktais;
 - 12.2 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 12.3 vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 12.4 darbo sutartimi;
 - 12.5 šiais pareiginiiais nuostatais;
 - 12.6 kitais įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS LOGOPEDO FUNKCIJOS

13. Vertinti ugdytinių kalbos raidos ypatumus, nustatyti kalbėjimo ir kalbos sutrikimus, specialiuosius ugdymo(si) poreikius lopšelyje-darželyje.
14. Vykdyti Specialiojo ugdymo ir kitų įstatymų nustatytas pareigas.
15. Logopedas pagal įstaigos direktoriaus patvirtintą darbo grafiką privalo dirbti grupėje ar logopedo kabinete, ar kitose įstaigos edukacinėse erdvėse.
16. Siūlyti skirti specialiąją pedagoginę pagalbą ugdytiniams, turintiems kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, teisės aktų nustatyta tvarka.
17. Bendradarbiaujant su mokytojais, specialiųjų poreikių ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, numatyti specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tikslus ir uždavinius, jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiuosius mokinių ugdymo(si) poreikius bei galimybes ir juos taiko.
18. Sudaryti grupes (individualias, pogrūpines) specialiųjų poreikių ugdytinių kalbos ugdymo programas pagal sutrikimo pobūdį.
19. Šalinti specialiųjų poreikių ugdytinių kalbėjimo ir kalbos sutrikimus.
20. Padėti pedagogams pritaikyti ugdytiniams, kuriems paskirta specialioji pedagoginė pagalba, mokomąją medžiagą ir mokymo priemones.
21. Padėti pedagogams rengti ugdytinių, kuriems paskirta specialioji pedagoginė pagalba, ugdymo programas.
22. Konsultuoti pedagogus, specialiųjų poreikių ugdytinių tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus asmenis, tiesiogiai dalyvaujančius ugdymo procese, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais.
23. Rengti ir naudoti specialiosios pedagoginės (logopedinės) pagalbos teikimo procese specialiąsias mokymo priemones, skirtas specialiųjų poreikių ugdytinių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų lavinimui.
24. Logopedas privalo ugdytinius mokyti:
 - 24.1 taisyklingai tarti garsus;
 - 24.2 lavinti artikuliacijos aparatą, foneminę klausą ir girdimąjį suvokimą;
 - 24.3 plėsti ir turtinti aktyvųjų ir pasyvųjų žodyną;
 - 24.4 kalbėti gramatiškai taisyklingais sakiniais;
 - 24.5 lavinti rišliąją kalbą.
25. Logopedas privalo dalyvauti Kauno lopšelio-darželio „Girinukas“ „Vaiko gerovės“ komisijos veikloje.

26. Logopedinį kabinetą lankančius ugdytinius registruoti dienyne, žymėti jų lankomumą.
27. Konsultuoti kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčių vaikų tėvelius, auklėtojus.
28. Inicijuoti ir/ar dalyvauti bendruose įstaigos, miesto, respublikiniuose renginiuose, projektuose ir kitose veiklose. Prireikus dalyvauti rengiant individualias vaikų ugdymo(si) programas.
29. Visada laikytis bendrosios ir pedagoginės etikos normų.
30. Dirbti pagal įstaigoje patvirtintą darbo grafiką. Nurodytus darbus atlikti laiku ir kokybiškai.
31. Skubiai informuoti įstaigos direktorių ar jo įgaliotą asmenį, įvykus nelaimingam atsitikimui.
32. Susirgus ar dėl kitų pateisinamų priežasčių negalint atvykti į darbą, pranešti apie tai direktoriui.
33. Laiku pasitikrinti sveikatą.
34. Nepažeisti direktoriaus nurodymų, vengti bet kokio neigiamo poveikio įstaigos reputacijai.
35. Vykdyti kitus teisėtus lopšelio-darželio „Girinukas“ direktoriaus pavedimus.

IV SKYRIUS LOGOPEDO TEISĖS

36. Logopedas turi teisę:
 - 36.1 verstis logopedo praktika teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 36.2 bendrauti ir bendradarbiauti su specialistais, iš kitų įstaigų bei visuomeninių organizacijų, kurios rūpinasi asmenimis, turinčiais kalbėjimo, kalbos, balso, rijimo ar komunikacijos sutrikimų;
 - 36.3 savo nuožiūra, atsižvelgdamas į vaikų individualias savybes, parinkti pratybų trukmę bei specialias priemones;
 - 36.4 gauti darbui reikiamą informaciją apie specialiųjų poreikių vaikų kalbėjimo, kalbos, balso, rijimo bei komunikacijos sutrikimus;
 - 36.5 tobulinti profesinę kvalifikaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 36.6 dalyvauti seminaruose, kursuose, konferencijose, kur nagrinėjamos specialiųjų poreikių asmenų ugdymo ir reabilitacijos problemos;
 - 36.7 suderinus su direktoriumi, pasirinkti pedagoginės veiklos formas ir metodus;
 - 36.8 dalyvauti lopšelio-darželio savivaldoje;
 - 36.9 informuoti direktorių apie iškilusias problemas, kurių sprendimui logopedui nepakanka kompetencijos.
37. Teisė į laiku išmokamą atlyginimą.
38. Teisė į kasmetines apmokamas atostogas.
39. Kitos Lietuvos Respublikos teisiniuose aktuose numatytos teisės.

V SKYRIUS LOGOPEDO ATSAKOMYBĖ

40. Teisės aktų nustatyta tvarka logopedas atsako už savo darbo kokybę bei vaikų saugumą ugdymo(si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų.
41. Atsako už darbui patikėtas metodines medžiagas bei inventorių.
42. Logopedas atsako už:
 - 42.1 vertybinių nuostatų (pagarbos, atvirumo, tolerancijos, unikalumo, empatijos, pasitikėjimo ir kt.) pažeidimus;
 - 42.2 už sukauptos informacijos konfidencialumo pažeidimus;
 - 42.3 už profesinės kompetencijos trūkumus;

- 42.4 už vidaus darbo tvarkos taisyklių, kitų norminių teisės aktų nesilaikymą;
 - 42.5 už darbo drausmės pažeidimą;
 - 42.6 už saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos ir sanitarijos reikalavimų pažeidimus;
 - 42.7 už žalą, padarytą įstaigai ar vaikui, dėl savo kaltės ar neatsargumo.
43. Logopedas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
44. Drausminę nuobaudą logopedui gali skirti įstaigos direktorius.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Logopedas supažindinamas su patvirtintais pareiginiiais nuostatais, jų pakeitimais ir papildymais pasirašytinai.
46. Pareiginius nuostatus, jų papildymus ir pakeitimus tvirtina direktorius ar jį pavaduojantis asmuo.
47. Logopedas pasižada ir įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu pašaliniams asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas arba ji tapo jam prieinama ir žinoma dirbant Kauno lopšelyje-darželyje „Girinukas“.

Pareigybės aprašymą parengė direktorė Renata Drulienė
Suderinta su Kauno lopšelio-darželio „Girinukas“ taryba 2019-12-06 protokolo Nr. 4
Pritarta Kauno lopšelio-darželio „Girinukas“ darbo tarybos 2019 -12- 09 protokolo Nr. 3
Pareigybės aprašyme yra 4 sunumeruoti puslapiai.